Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі

Министерство образования и науки Республики Казахстан

Мағжан Жұмабаев атындағы жоғары колледж

Высший колледж имени Магжана Жумабаева

ПАПКА наставника

преподавателя

Химия

*предмет*

Шарипова Гульмира Каратаевна

*Фамилия, имя, отчество*

на 2020-2021 учебный год

Петропавловск 2020 г.

**План работы с молодыми специалистами**

***Цель:*** *Сформировать профессиональные умения и навыки молодого преподавателя для успешного применения на практике.*

***Задачи:***

*-*развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста

-оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности;

-создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;

-развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | месяц | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
| 1 | **сентябрь** | Собеседование с молодыми специалистами «Правила внутреннего распорядка и режим работы»  Работа с внутриколледжной документацией, помощь в составлении рабочих программ | Инструктаж о ведении внутриколледжной документации.  Нормы оценивания знаний учащихся.  Посещение молодыми специалистами родительских собраний у наставника, их анализ | Помощь при разработке уроков молодых специалистов. Оказание методической помощи. | Помощь при выборе  методической темы |
| 2 | **октябрь** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
| Проверка плана-конспекта уроков молодых специалистов с целью оказания методической помощи. | Помощь при работе со студентами. | Помощь при разработке и составлении домашнего задания для студентов. | Собеседование с молодыми специалистами по оформлению документации |
| 3 | **ноябрь** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
| Собеседование с молодыми специалистами по оформлению отчетной документации | Помощь при разработке контрольных работ. | Помощь при работе со студентами. | Посещение уроков молодых специалистов с целью оказания методической помощи.  Консультация: Анализ и самоанализ урока |
| 4 | **декабрь** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
| Диагностика по выявлению степени комфортности молодого учителя в педагогическом коллективе колледжа | Консультации по подготовке самоанализа открытых уроков. | Аспекты профессиональной учебной деятельности преподавателя и куратора | Организация и проведение занятий с использованием здоровье сберегающих технологий |
|  |  |  |  |
| 5 | **январь** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 6 | **февраль** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 7 | **март** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 8 | **апрель** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 9 | **май** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Дневник наставника

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата | Тема обсуждения | подпись | |
| Наставник- | Молодой специалист- |
| 1 | 10.09.2020 | «Правила внутреннего распорядка и режим работы»  Работа с внутриколледжной документацией, помощь в составлении рабочих программ. |  |  |
| 2 | 16.09.2020 | Инструктаж о ведении внутриколледжной документации. |  |  |
| 3 | 23.09.2020 | Помощь при разработке уроков молодых специалистов. Оказание методической помощи. |  |  |
| 4 | 01.10.2020 | Проверка плана-конспекта уроков молодых специалистов с целью оказания методической помощи. |  |  |
| 5 | 10.10.2020 | Разработка и составление домашнего задания для студентов. |  |  |
| 6 | 15.10.2020 | Оформление отчетной документации. |  |  |
| 7 | 04.11.2020 | Помощь при разработке контрольных работ. |  |  |
| 8 | 30.11.2020 | Анализ и самоанализ урока. |  |  |
| 9 | 09.12.2020 | Аспекты профессиональной учебной деятельности преподавателя и куратора. |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Отчет наставника**\_\_Шарипова Гульмира Каратаевна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

**о работе с молодым  специалистом** \_Рамазанова А.Б., Мухамеджанова Э.И.\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

за  \_I\_ полугодие 2020 – 2021 учебного года

1. Посещено уроков молодого специалиста \_\_\_Рамазанолва А.Б.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения занятия | Тема занятия | Положительные аспекты, выявленные в ходе посещения и анализа занятия | Проблемы, выявленные в ходе анализа занятия |
| 1. | 10.09.2020 | Липидтердің құрылымдық компоненттері. | Цель и задачи урока были достигнуты. Интересная подача материала, урок был качественно подготовлен. | Малая активность студентов. Преподавателю работать над развитием речи студентов, добиваться четких, полных развернутых ответов. |
| 2. | 16.10.2020 | Структурные компоненты хлоропласта и их функции. | Изложение нового материала, он был донесен до студентов очень доступно, логично и последовательно. | При проверке знаний у студентов задавалось много вопросов и они не всегда успевали на них отвечать. Разнообразность формы проведения занятий. |
| 3. | 11.11.2020 | Механизм пассивного транспорта. | Соблюдена четкая структура урока. Изложение нового материала доступно и логично. | Время использует эффективно, однако имеют место случаи снижения учебной работы. Обязательно подводить итог занятия, желательна – рефлексия по изученному материалу. |

1. **Посещено воспитательных и внеклассных мероприятий\_\_** Рамазанолва А.Б**.**\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения | Тема мероприятия | Оценка мероприятия |
| 1. | 02.09.2020 | Конституция наше будущее. | 4 |
| 2. | 14.11.2020 | Экскурсия «Музей первого президента Казахстана» | 5 |

1. **Проведено консультаций по работе с внутриколледжной документацией по организации образовательного процесса \_** Рамазанова А.Б., Мухамеджанова Э.И.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата проведения | Тематика консультаций и бесед | Дата проведения | Тематика консультаций и бесед |
| 10.09.2020 | «Правила внутреннего распорядка и режим работы» | 15.10.2020 | Оформление отчетной документации. |
| 16.09.2020 | Инструктаж о ведении внутриколледжной документации. | 04.11.2020 | Помощь при разработке контрольных работ. |
| 23.09.2020 | Помощь при разработке уроков молодых специалистов. Оказание методической помощи. | 30.11.2020 | Анализ и самоанализ урока. |
| 01.10.2020 | Проверка плана-конспекта уроков молодых специалистов с целью оказания методической помощи. | 09.12.2020 | Аспекты профессиональной учебной деятельности преподавателя и куратора. |

1. **Краткий обзор профессиональных успехов и затруднений молодого специалиста:**

Рамазанова А.Б. владеет собой, прекрасно знает свой предмет , постоянно занимается самосовершенствованием и самообразованием. Основными затруднениями при проведении занятия является расчёт времени урока, а так же при объяснении материала.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Наставник** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_Шарипова Г,К.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

**Молодой специалист**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_Рамазанова А.Б.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия